

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MIE VIS

BIG-registraties: 19915604625

Overige kwalificaties: EMDR basiscursus, bezig met registratie als schematherapeut

AGB-code persoonlijk: 94015230

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk De Ridder & Vis

E-mailadres: ridder.vis@gmail.com

KvK nummer: 69898669

Website

AGB-code praktijk: 94063561

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

#### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek indicatiestellingen met Ida de Ridder en ook regelmatig in intervisieverband. Hierop wordt ik getoetst eens per 5 jaar vanuit de LVVP visitatie.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

#### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Middels groepsschematherapie behandel ik samen met Ida de Ridder persoonlijkheidsstoornissen en hardnekkige angst en

stemmingsklachten waarin disfunctionele overtuigingen een rol spelen.

Individuele therapie biedt ik alleen (en beperkt) aan in de basis GGZ waarin ik eveneens angst en stemmingsklachten behandel naast enkelvoudig trauma en zelfbeeldproblematiek.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Angststoornissen  
Depressieve stemmingsstoornissen  
Persoonlijkheidsstoornissen  
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen  
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Regiebehandelaar 1**

Naam: Maria Vis  
BIG-registratienummer: 19915604625

**Regiebehandelaar 2**

Naam: Ida de Ridder  
BIG-registratienummer: 49913256616

**Regiebehandelaar 3**

Naam: Ida de Ridder  
BIG-registratienummer: 29913256625

**Medebehandelaar 1**

Naam: Sybil Zielinski  
BIG-registratienummer: 59908483325  
Specifieke deskundigheid: Systeemtherapie en AFT

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Ik werk het meest samen met Ida de Ridder, GZ-psycholoog/psychotherapeut BIG : 49913256616 & 29913256625. Verder met verwijzende huisartsen, POH GGZ, collega (vrijgevestigde) psychologen en psychotherapeuten, waaronder:

Theo Verhoeven BIG 59016794216  
Caroline Vooijs, GZ-psycholoog  
Annet van Schaik, GZ-psycholoog  
Daphne Straasheijm, GZ-psycholoog  
Margreet de Groot, GZ-psycholoog  
Jasmijn Verhoef, GZ-psycholoog

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Voor medicatie in eerste instantie met huisarts, voor consultatie doe ik een beroep op intervisie.

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

Ik neem geen mensen in behandeling waarvan vooraf bekend is dat er een grote crisisgevoeligheid is, deze mensen kunnen beter geholpen worden bij een instelling. Mocht er toch sprake zijn van crisis dan kunnen mensen buiten kantoor tijden een beroep doen op hun huisartsenpraktijk/post.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: huisartsenpraktijk voldoende toegerust is in het incidentele geval dat ik toch met een crisis te maken zal hebben.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Intervisie via Care to Change (instelling)

Ida de Ridder BIG : 49913256616 & 2991325662

Theo Verhoeven BIG 59016794216

Caroline Vooijs, GZ-psycholoog

Annet van Schaik, GZ-psycholoog

Daphne Straasheijm, GZ-psycholoog

Margreet de Groot, GZ-psycholoog

Jasmijn Verhoef, GZ-psycholoog

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Bespreken casuïstiek en indicatiestelling

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.deridderennis.nl](http://www.deridderennis.nl)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [deridderennis.nl](http://deridderennis.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: [lvvp.nl](http://lvvp.nl)

**Organisatie van de zorg**

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Het heeft de voorkeur klachten eerst persoonlijk met mij (Maria Vis) te bespreken. Mocht dit niet lukken kunt u een beroep doen op de klachtenfunctionaris van de LVVP waarbij ik ben aangesloten.

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voorcliënten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

In principe wordt therapie tijdens de vakantieperiodes tijdelijk opgeschort. Indien dit niet

verantwoord of zeer onwenselijk is kan bij uitzondering een afspraak gemaakt worden met collega Ida de Ridder BIG : 49913256616 & 29913256625 of Theo Verhoeven BIG 59016794216.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [deridderennis.nl](http://deridderennis.nl)

### 12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

Voor groepsschematherapie kan zowel Ida de Ridder als ik de telefonische aanmelding als intake doen. Communicatie met de patient kan ook via ons beide lopen, wij stemmen zeer regelmatig met elkaar af.

Voor individuele behandeling bij mij in de basis GGZ loopt de gehele communicatie met mijzelf.

**12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling en begeleiding

**13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Door bij start evaluatiemomenten vast te leggen en hierin samen stil te staan bij de voortgang van de behandeling.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Evaluatiegesprekken en ROM

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na vijf maanden of zo nodig eerder in de schematherapiegroep. Bij individuele behandelingen bij het vijfde gesprek.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Vast onderdeel in het gesprek.

### 14. Afsluiting/nazorg

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## Omgang met cliëntgegevens

### 15. Omgang met cliëntgegevens

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## III. Ondertekening

Naam: Maria Vis

Plaats: SOEST

Datum: 17-6-2025

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja